

REFERAT AFD. 23

Dato: 29-11-2017

DELTAGERE

Anna-Grethe Robertsen, formand
 Dennis Hee Langgaard
 Jacob Lightness
 Jytte Wissendorff
 Irene Lindemann

AFBUD

REFERENT

Jytte Wissendorff/Irene Lindemann

	Referat	Ansvar
1. Godkendelse af referat fra møde den 09-11-2017	Godkendt efter ændring i punkt 4	
2. Orientering til/fra inspektør og varmemester	Anna-Grethe orienterer: Lamperne ved nr. 26-34 er blevet malet. Der er sat julelyskæde på træet ud for nr. 26. Det er aftalt med varmemester, at den bliver hængende til 1.februar. Der plejer at være lys på 2 steder mere, de er formentlig ikke sat op på grund af den nylige beskæring. Undersøges, om der eventuelt kan sættes en lille lyskæde på træet foran nr. 24.	
3. Krav/ønsker til drifts- og vedligeholdelsesplanen		

4. Orientering fra formanden a. Nyt fra hovedbestyrelsen og administrationen b. Nyt fra grundejerforening c. Nyt fra fællesråd d. Diverse	P-pladser: Inspektøren har fået brev fra kommunen med svar på ansøgning om tilladelse til anlæg af 6 parkeringspladser i gården, bag 28-34. Kommunen giver afslag, da det er en brandvej/brandredningsområde, der må ikke være parkerede biler på arealet. Parkerede biler vil også kunne forhindre, at der bliver ryddet for sne. Jytte kontakter Kenneth, om alle muligheder er udtømt. Alternativet er privat p-vagter, så gården bliver fri for parkerede biler. Vaskemaskiner: Der er ved også nye vaskemaskiner konstateret, at nogle kommer skyllemiddel i sæbeskuffen og omvendt. Maskinerne har ikke et skylleprogram, så maskinerne kan skylles igennem før vask. Anna-Grethe har bedt om, at et af de 3 vaskerier bliver allergi-venligt med ”indbygget” sæbedosering. Eventuelt undersøges en mulighed skylle/sluseløsning, så beboere med allergiproblemer kan benytte vaskerierne uden problemer. Manglende varme: Den 16/11 manglede varmen i nr.22, en beboer kontaktede administrationen, som bad pågældende kontakte varmemester næste morgen. Beboeren kontaktede Anna-Grethe med henblik på kontakt til vagten. Anna-Grethe sagde nej, når administrationen havde sagt nej, ville en regning for vagtudkald have hos os. Varmen kom igen kl.22.30 samme aften. Næste dag manglede der varme i en anden opgang, den var så kommet igen næste morgen. I sådanne situationer er det vigtigt, at beboerne kontakter administrationen i Viby. Er det uden for åbningstiden, ses tiden an til næste dag. Hvis det er ekstremt koldt kan formanden evt. kontaktes. Hvis en beboer selv
---	--

	kontakter vagten, risikerer pågældende en meget stor regning. Der har været afholdt formandsmøde, hvor overgang fra B-A ordning var det store debateme. Fakta ved overgang fra B til A ordning: Nuværende beboer kan fortsat disponere over vedligeholdelseskontoen, så længe man bor i sin nuværende lejlighed. Ved eventuel flytning til en anden lejlighed overgår man til en A-ordning i den nye lejlighed. Administrationen udsender flyers med information i januar, der afholdes 2 fælles orienteringsmøder i februar. I marts afholdes ekstraordinært afdelingsmøde i alle afdelinger, hvor der skal stemmes om overgang fra B-A ordning. Eventuel boligsikring reguleres efter regler, som betyder, at der ikke sker væsentlige ændringer i boligsikringen selvom huslejen falder på grund af mindre indbetaling til vedligeholdelse. Afdelingsbestyrelsen er blevet pålagt at checke eventuel betydning for vedligeholdelsesreglementet. Effektivisering var et andet emne: Administrationen arbejder på, at få beregnet, hvor langt man er nået, og konsekvenserne for huslejen. I det budget, som fremlægges på afdelingsmødet næste år, vil man kunne se Hvad der spares på huslejen. Udlån af maskiner: det har ingen særlig betydning i vores afdeling. Afvikling af afdelingsmødet: I mange afdelinger opleves forskellige udfordringer i forbindelse med afholdelse af afdelingsmødet. Det har været drøftet hvordan man for eks. kan blive klædt bedre på til den svære dirigentrolle.	
--	---	--

	Events: Der har ikke været lige stor interesse for de forskellige arrangementer, fremover vil man have fokus på tur til Djurs Sommerland og pensionistturen.	
5. Nyt fra udvalg/klubber/foreninger og det boligsociale arbejde	Der har igen i år været Banko i beboerlokalet, arrangeret af Kirsten og Finn Nisker.	
6. Igangværende/kommende projekter og arrangementer		
7. Indkomne breve og ansøgninger		
8. Bevillinger		
9. Eventuelt	Vi har stadig et hængeparti omkring fremtidig brug af Grønnegade kiosken, administrationen arbejder på det. Jacob videre bringer rod fra beboerne i opgang 95 og 97, for maling af opgangene og oprydning i Oasen. Ros til varmemester og hjælper	
10. Næste møde Afbud meddeles til formanden	Næste møde torsdag den 4. januar 2018 kl. 17.00 i beboerlokalet. Vi har som sædvanligt åbent hus for beboerne kl. 17-17.30 på dagen	

ÅBENT HUS

OBS – personsager skrives på separat side.

Bemærk, at ansatte i Århus Omegn ikke automatisk påtager sig en opgave, hvis den er noteret i kolonnen ”Ansvar”. Det kræver altid en personlig henvendelse fra afdelingsbestyrelsen til den konkrete medarbejder, hvis afdelingsbestyrelsen har et ønske om, at den konkrete medarbejder løser en opgave.

Referatskabelonen åbnes på afdelingens dokumentarkiv på Oasen, og navngives ”Kladde – referat afdelingsbestyrelsesmøde afdeling x den xx”. Når referatet er udfyldt gemmes det (ctrl+s) og det er nu gemt på Oasen.

Når referatet er endeligt godkendt af afdelingsbestyrelsen, slettes ”Kladde” i navnet, og sekretariatet ved så besked om, at referatet nu er færdigt.

Herefter offentliggøres referatet på boligforeningens hjemmeside
www.aarhusomegn.dk/dokumentarkiv
 - under den pågældende afdeling.